



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ନୀତାବ୍ୟାଜ୍ଞାନୀୟକାନ୍ତରେ କାମିକାନ୍ତରେ ଯୁଗମ୍ୟ ପାତା

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, Tirienggo, Bantul

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH

Jabatan : Bupati Bantul

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022



LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
 Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
 Tahun Anggaran : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya partisipasi dalam pendidikan PAUD	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam PAUD	Persen	94	I II III IV	- - - 94 *
2.	Meningkatnya partisipasi dalam pendidikan dasar	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama	Persen	95	I II III IV	- - - 95 *
3.	Meningkatnya partisipasi dalam pendidikan kesetaraan	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang	Persen	14	I II III	- - -

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target Triwulan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan			IV		14 *
4.	Meningkatnya partisipasi pemuda dalam organisasi kepemudaan dan organisasi sosial kemasyarakatan	Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi kepemudaan dan organisasi sosial kemasyarakatan	Persen	3,42	I II III IV	- - - 3,42 *
5.	Meningkatnya prestasi olahraga	Peningkatan prestasi olahraga	Medali	10	I II III IV	- - - 10 *

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 350.204.723.107,00
2.	Program Pengelolaan Pendidikan (APBD & DAK)	Rp. 101.845.131.693,00
3.	Program Pengembangan Kurikulum	Rp. 1.583.735.120,00

4.	Program Pendidikan dan Tenaga Kependidikan (APBD & DAK)	Rp. 208.096.164.321,00
5.	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	Rp. 1.637.857.000,00
6.	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Rp. 10.570.333.556,00
7.	Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan	Rp. 500.000.000,00
8.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan)	Rp. 800.000.000,00
	Jumlah Anggaran	Rp. 675.237.944.797,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome.

Bantul, 7 Januari 2022





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ନୀତିବ୍ୟାକ୍ରମ ପାଇଁ ଦେଶଭାଷା ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଭାଷାରେ ଲାଗୁ ହେବାର ଜାଗରୂପ କମିଶନ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
NIP. 196407271993031003

PIHAK PERTAMA

SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197103271993032005

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Tahun Anggaran : 2022

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	angka	82	I II III IV	- - - 82 *
	Meningkatnya Capaian Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	%	100	I II III IV	25 50 75 100
	Meningkatnya Capaian Kegiatan Pengelolaan Administasi Keuangan	2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian Kegiatan Pengelolaan Administasi Keuangan	%	100	I II III IV	25 50 75 100
	Meningkatnya Capaian Kegiatan Pengelolaan Administasi Keuangan	3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Capaian Kegiatan Pengelolaan Administasi Kepegawaian	%	100	I II III IV	25 50 75 100

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Capaian Kegiatan Pengelolaan Administrasi Umum	4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Kegiatan Pengelolaan Administrasi Umum	%	100	1 II III IV	25 50 75 100
	Meningkatnya Capaian Kinerja Pengadaan BMD	5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengadaan BMD	%	100	1 II III IV	25 50 75 100
	Meningkatnya Capaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Daerah	6. Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	%	100	1 II III IV	25 50 75 100
	Meningkatnya Capaian Kegiatan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Perangkat Daerah	7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Capaian Kegiatan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Perangkat Daerah	%	100	1 II III IV	25 50 75 100

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - 1.1. Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah : Rp 350.204.723.107,00
 - b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah : Rp 966.034.500,00
 - c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah : Rp 344.427.935.376,00
 - d. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah : Rp 21.000.000,00
 - e. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah : Rp 1.149.212.100,00
 - f. Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah : Rp 71.140.000,00
 - g. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah : Rp 2.839.353.533
 - g. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah : Rp 730.047.598,00
2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
B.A.N NIP. 197103271993031003

Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197103271993032005

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

සිංහල සිංහල තියෙනු ලබාගැනු යොදානු මත

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, Tirienggo, Bantul

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. SITI JAMZANAH

Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA

SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.

NIP. 197103271993032005

PIHAK PERTAMA

KEPALA SUBBAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dra. SITI JAMZANAH

NIP. 196407071991032007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah
Jabatan
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
: Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian
: 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan	Jenis	7	I	2
					II	II	4
					III	III	6
		Penggandaan		Lembar	240.000	IV	7
					I	IV	50.000
					II	II	120.000
					III	III	180.000
					IV	IV	240.000
6	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan-Undangan	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan-Undangan	Bahan Bacaan Langganan Surat Kabar	Jenis	2	I	2
					II	II	-
					III	III	-
					IV	IV	-
7	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan Perjalanan Dinas Dalam Daerah	Kali	20	I	5
					II	II	10
					III	III	15
					IV	IV	20
8	Terlaksananya Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Laporan Perjalanan Dinas Luar Daerah	Kali	20	I	5
					II	II	10
					III	III	15
					IV	IV	20
9	Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Laporan Penatausahaan Arsip	Dokumen	1	I	-
					II	II	-
					III	III	-
					IV	IV	1*
		Dokumen Pengadaan		Dokumen	1	I	-
					II	II	-
					III	III	-

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
10	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Surat Menyurat	Sub Kegiatan Penyediaan Surat Menyurat	Materai	Lembar	4.500	I II III IV	1 * 1.500 2.500 3.500 4.500
11	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pembayaran jasa pengelolaan sampah	Bulan	12	I II III IV	3 6 9 12
			Pembayaran rekening air	Bulan	12	I II III IV	3 6 9 12
			Pembayaran rekening listrik	Bulan	12	I II III IV	3 6 9 12
12	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Bendera	Buah	200	I II III IV	60 100 150 200

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Obat-obatan	Jenis	10	1	3	
					II	5	
					III	8	
					IV	10	
		Sewa lahan 12 bulan	Lokasi	11	1	-	
					II	-	
					III	11	
					IV	-	
13	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan Kebersihan Ruang Kerja dan Fasilitas Kantor	Dokumen	1	1	-
					II	-	
					III	-	
					IV	1 *	
		Pengelola Keuangan dan BMD	Ob	360	1	360	
					II	-	
					III	-	
					IV	-	
14	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dokumen Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan	Dokumen	1	1	-
					II	-	
					III	-	
					IV	1 *	
15	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Kantor	Jenis	11	1	3
					II	5	
					III	8	
					IV	11	

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
16	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Laporan Pelaksanaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor	Dokumen	4	I	1
			Rehabilitasi Gedung Kantor	Unit	4	II	2
						III	3
						IV	4

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.	Subkegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	:	Rp 21.000.000,00
2.	Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	:	Rp 31.385.600,00
3.	Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp 191.423.500,00
4.	Subkegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	:	Rp 321.371.000,00
5.	Subkegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	:	Rp 178.107.000,00
6.	Subkegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	:	Rp 24.000.000,00
7.	Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	:	Rp 376.150.000,00
8.	Subkegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	:	Rp 26.775.000,00
9.	Subkegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	Rp 71.140.000,00
10.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	:	Rp 22.500.000,00
11.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	Rp 309.400.000,00
12.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp 819.376.477,00
13.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp 1.688.077.056,00
14.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas	:	Rp 251.575.000,00

15. Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	Rp 208.127.800,00
16. Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	:	Rp 270.344.798,00
Jumlah Anggaran	:	Rp 4.810.753.131,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197103271993032005

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUBBAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dra. SITI JAMZANAH
NIP. 196407071991032007



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

କିମ୍ବା ନିର୍ମିତିକାରୀ ନିର୍ମାଣକାରୀ ମଧ୍ୟବ୍ୟକ୍ତି

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVITA NURHAYATI, S.E.
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan dan Aset
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197103271993032005

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUBBAGIAN
KEUANGAN DAN ASET

NOVITA NURHAYATI, S.E.
NIP. 197011271992032005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan dan Aset
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)		Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
			(1)	(2)				
1	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji	Kali	14	1	3	3
2	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Laporan Hasil Verifikasi Keuangan Bidang	Dokumen	5	IV	14	5 *
			Laporan Keuangan dan Aset	Dokumen	5	I	-	-
						II	-	-
						III	-	-
						IV	-	-

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 1. Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 2. Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/SemesteranJumlah Anggaran
2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUBBAGIAN
KEUANGAN DAN ASET


NOVITA NURHAYATI, S.E.
NIP. 197011271992032005

Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197103271993032005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

دىناس پندیدکان کېپەمۇداان دەلەرگا

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, Tirienggo, Bantul

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHYU HANDRIYANI, A.Md.

Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA

SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.

NIP. 197103271993032005

PIHAK PERTAMA

SUB KOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PROGRAM DAN PELAPORAN

WAHYU HANDRIYANI, A.Md.

NIP. 196805291997032002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah
Jabatan
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
: Sub Koordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan
: 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Renstra dan Renja	Dokumen	2	1	2
						II	-
						III	-
						IV	-
		Kegiatan PKS	Dokumen	16	1	4	4
					II	8	8
					III	12	12
					IV	16	16
		Laporan Kegiatan MOU	Dokumen	1	1	-	-
					II	-	-
					III	-	-
					IV	-	-
2	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Dokumen	1	1	1*
					II	-	-
					III	-	-
					IV	1*	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 1. Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah : Rp 443.134.750,00
 2. Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja : Rp 522.899.750,00Jumlah Anggaran : Rp 966.034.750,00
2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELompok SUBSTANSI
PROGRAM DAN PELAPORAN



Dr. TITIK SUNARTI WIDYANINGSIH, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197103271993032005

WAHYU HANDRIYANI, A.Md.
NIP. 196805291997032002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ଦିକ୍ପାରା ମିନ୍ଦି ଦିକ୍ପାରା କିମିଲି ଯୁଗ୍ମା ମିନ୍ଦି ଯୁଗ୍ମା

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, BANTUL

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 3671711, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.
Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan PNF
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHARGA



Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
NIP. 196407271993031003

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PAUD DAN PNF

TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.
NIP. 197203271991012001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan PNF
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Presentase Capaian SPM Pendidikan PAUD	Program: Pengelolaan Pendidikan	Presentase Capaian SPM Pendidikan	%	100	I II III	- - -
						IV	100 *
	Meningkatnya Presentase Capaian SPM PAUD	1. Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Presentase Capaian SPM Pendidikan PAUD	%	100	I II III	- - -
						IV	100 *
	Meningkatnya Capaian SPM Kesetaraan	2. Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Capaian SPM Kesetaraan	%	100	I II III	- - -
						IV	100 *
2.	Meningkatnya Presentase Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF	Program : Pengembangan Kurikulum	Presentase Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF	%	100	I II III	- - -
						IV	100 *

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya Jumlah Kurikulum Muatan Lokal PAUD dan PNF yang ditetapkan	1.Kegiatan Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Kurikulum Muatan Lokal PAUD dan PNF yang ditetapkan	Dokumen	1	1	-

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- | | | |
|---|---|----------------------|
| 1.1. Program: Pengelolaan Pendidikan | : | Rp 29.917.881.825,00 |
| a. Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | : | Rp 25.768.156.825,00 |
| b. Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | : | Rp 4.149.725.000,00 |
| 1.2. Program: Pengembangan Kurikulum | : | Rp 422.945.120,00 |
| a. Kegiatan Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal | : | Rp 422.945.120,00 |
| Jumlah Anggaran | : | Rp 30.340.826.945,00 |

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PAUD DAN PNF

Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
BANTUL NIP. 196407271993031003

TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.
NIP. 197203271991012001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

କିମ୍ବା ପିନ୍ଧିତ କିମ୍ବା କିମ୍ବା ଯୁଗାଙ୍ଗ ଯୁଗାଙ୍ଗ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantu

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANAS TRI SUSANTO, S.Pd.

Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum, Penilaian dan Pendidikan Karakter PAUD dan PNF

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.

Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan PNF

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PAUD DAN PNF

TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.
NIP. 197203271991012001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KURIKULUM, PENILAIAN DAN
PENDIDIKAN KARAKTER PAUD DAN PNF

ANAS TRI SUSANTO, S.Pd.
NIP. 198205082010011017

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum, Penilaian dan Pendidikan Karakter PAUD dan PNF
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	Laporan Proses Belajar dan Ujian	Dokumen	1	I II III	-
2	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Laporan Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Dokumen	1	I II III	1 *
3	Terlaksananya Kegiatan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Sub Kegiatan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Nonformal	Dokumen	1	I II III	1 *
			Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan PAUD	Dokumen	1	I II III	1 *

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	:	Rp 266.865.000,00
2. Subkegiatan Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	:	Rp 3.882.860.000,00
3. Subkegiatan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	:	Rp 422.945.120,00
Jumlah Anggaran	:	Rp 4.572.670.120,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PAUD DAN PNF

TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.
NIP. 1977203271991012001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KURIKULUM, PENILAIAN
DAN PENDIDIKAN KARAKTER PAUD DAN PNF

ANAS TRI SUSANTO, S.Pd.
NIP. 198205082010011017



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ନୀତିବ୍ୟାକ୍ଷେତ୍ର ପାଦପାତ୍ର ମଧ୍ୟ ବ୍ୟାକ୍ଷେତ୍ର

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HIMAWAN SULISTYO, S.Pd.

Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan, Sarana Prasarana dan Peserta Didik PAUD dan PNF

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.

Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan PNF

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PAUD DAN PNF

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN, SARANA
PRASARANA DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PNF

TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.
NIP. 197203271991012001

HIMAWAN SULISTYO, S.Pd.
NIP. 198012242005011005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah
Jabatan
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
: Kepala Seksi Kelembagaan, Sarana Prasarana dan Peserta Didik PAUD dan PNF
: 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)			Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
			(1)	(2)	(3)				
1	Terlaksananya Kegiatan Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Sub Kegiatan Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD			Unit	3	(7)	(8)
2	Terlaksananya Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD			Paket	6	1	-
3	Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Ruang Kelas Baru			Unit	1	1	-
4	Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga			Paket	2	1	-

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Jumlah Peserta Didik	Siswa	2.500	I	-
						II	2.500
						III	-
						IV	-
6	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Dana BOP PAUD	Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOP PAUD	Laporan Pengelolaan Dana PAUD	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- | | | | |
|---|---|----|-------------------|
| 1. Subkegiatan Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD | : | Rp | 289.873.000,00 |
| 2. Subkegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD | : | Rp | 871.163.295,00 |
| 3. Subkegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD | : | Rp | 257.955.530,00 |
| 4. Subkegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD | : | Rp | 164.650.000,00 |
| 5. Subkegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD | : | Rp | 409.125.000,00 |
| 6. Subkegiatan Pengelolaan Dana BOP PAUD | : | Rp | 23.775.390.000,00 |
| Jumlah Anggaran | : | Rp | 25.768.156.825,00 |

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PAUD DAN PNF



TATIK WINDARI, S.Sos., M.S.E.
NIP. 197203271991012001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN, SARANA
PRASARANA DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PNF



HIMAawan SULISTYо, S.Pd.
NIP. 198012242005011005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
ଶ୍ରୀମତୀ ପିନ୍ଧିମାତ୍ରା କିମ୍ବିଲ୍ୟାମ୍ବା ଯୁଗମ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.
Jabatan : Kepala Bidang Sekolah Dasar
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
NIP. 196407271993031003

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG SEKOLAH DASAR

Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.
NIP. 196812241988041001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah	: Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Jabatan	: Kepala Bidang Sekolah Dasar
Tahun Anggaran	: 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatab	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Presentase Capaian SPM Pendidikan	Program: Pengelolaan Pendidikan	Presentase Capaian SPM Pendidikan	%	100	-	-
					II	-	-
					III	-	-
					IV	100 *	
	Meningkatnya Capaian SPM Bidang SD	1. Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Capaian SPM Bidang SD	%	100	-	-
					II	-	-
					III	-	-
					IV	100 *	
2.	Meningkatnya Presentase Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF	Program : Pengembangan Kurikulum	Presentase Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF	%	100	-	-
					II	-	-
					III	-	-
					IV	100 *	
	Meningkatnya Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang ditetapkan	1.Kegiatan Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang ditetapkan	Dokumen	1	-	-
					II	-	-
					III	-	-
					IV	1 *	

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - 1.1. Program: Pengelolaan Pendidikan
 - a. Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar : Rp 44.261.842.084,00
 - 1.2. Program: Pengembangan Kurikulum
 - a. Kegiatan Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar : Rp 766.190.000,00Jumlah Anggaran : Rp 45.028.032.084,00
2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG SEKOLAH DASAR



Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.
NIP. 196812241988041001

PIHAK KEDUA
KERALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



Drs. ISDAR MOKO, M.Pd., M.MPar.
NIP. 196407271993031003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
ନିକାମ ପିନ୍ଧି ନିକାମ ନିକିଳ ନିକାମ ନିକାମ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, BANTUL

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHYOTO, S.Pd.

Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum, Penilaian dan Pendidikan Karakter SD
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.

Jabatan : Kepala Bidang Sekolah Dasar
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG SEKOLAH DASAR

Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.
NIP. 196812241988041001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KURIKULUM, PENILAIAN
DAN PENDIDIKAN KARAKTER SD

WAHYOTO, S.Pd.
NIP. 197006082000031006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah
Jabatan
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
 : Kepala Seksi Kurikulum, Penilaian dan Pendidikan Karakter SD
 : 2022

No (1)	Sasaran Subkegiatan (2)	Subkegiatan (3)	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan) (4)		Satuan (5)	Target Tahunan (6)	Triwulan (7)	Target (8)
			Laporan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Dokumen				
1	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Sub Kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa				I	I	-
2	Terlaksananya Kegiatan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Sub Kegiatan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan SD	Dokumen	1	IV	1 *	-

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - Subkegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa : Rp 266.160.000,00
 - Subkegiatan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar : Rp 766.190.000,00
 - Jumlah Anggaran : Rp 1.032.350.000,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG SEKOLAH DASAR



Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.
NIP. 196812241988041001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KURIKULUM, PENILAIAN
DAN PENDIDIKAN KARAKTER SD



WAHYOTO, S.Pd.
NIP. 197006082000031006



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

دىنارا بانطول كابوباتن ديناس پنديدكان كيپيمودان دان الاهراجا

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI RAHAYU, S.T.

Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan, Sarana Prasarana dan Peserta Didik SD
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.

Jabatan : Kepala Bidang Sekolah Dasar
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA

KEPALA BIDANG SEKOLAH DASAR

Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.

NIP. 196812241988041001

PIHAK PERTAMA

KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN, SARANA
PRASARANA DAN PESERTA DIDIK SD

TRI RAHAYU, S.T.

NIP. 196805071994032008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah
Jabatan
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
: Kepala Seksi Kelembagaan, Sarana Prasarana dan Peserta Didik SD
: 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Unit	9	I	-
2	Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Pembangunan/Renovasi Sarpras SD	Unit	1	I	-
3	Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Unit	5	I	-
4	Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	Pengadaan Mebel Sekolah	Paket	11	I	-
5	Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Perlengkapan	Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Paket	4	I	-

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Sekolah					IV	4 *
	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Peserta Didik	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Peserta Didik	Laporan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian	Dokumen	1	I II III IV	- - - 1 *

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.	Subkegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	:	Rp	1.620.850.000,00
2.	Subkegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	..	Rp	476.306.480,00
3.	Subkegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	..	Rp	2.161.128.000,00
4.	Subkegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	..	Rp	533.600.000,00
5.	Subkegiatan Pengadaan Perlengkapan Sekolah	..	Rp	502.225.000,00
6.	Subkegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Peserta Didik Jumlah Anggaran	..	Rp	38.701.572.604,00
			Rp	43.995.682.084,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG SEKOLAH DASAR



Drs. EDY SUTRISNO, M.Pd.
NIP. 196812241988041001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN, SARANA
PRASARANA DAN PESERTA DIDIK SD



TRI RAHAYU, S.T.
NIP. 196805071994032008



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ନୀତାଳ ପିଦ୍ଧିକିତ୍ସା କିମ୍ବା ଯୁଗ୍ମାଳ୍ୟ ବ୍ୟାପକ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, BANTUL

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Sekolah Menengah Pertama
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
NIP. 196407271993031003

PIHAK PERTAMA

Plt. KEPALA BIDANG
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA



RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.
NIP. 197107131997022003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Sekolah Menengah Pertama
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Presentase Capaian SPM Pendidikan	Program: Pengembangan Pendidikan	Presentase Capaian SPM Pendidikan	%	100	I II III IV	- - - 100 *
	Meningkatnya Capaian SPM Bidang SMP	1. Kegiatan Pengembangan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Capaian SPM Pendidikan SMP	%	100	I II III IV	- - - 100 *
2.	Meningkatnya Presentase Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF	Program : Pengembangan Kurikulum	Presentase Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF	%	100	I II III IV	- - - 100 *
	Meningkatnya Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang ditetapkan	1.Kegiatan Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang ditetapkan	Dokumen	1	I II III IV	- - - 1 *

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - 1.1. Program: Pengelolaan Pendidikan
 - a. Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
 - 1.2. Program: Pengembangan Kurikulum
 - a. Kegiatan Penetapan Kurikulum Mutuan Lokal Pendidikan DasarJumlah Anggaran
2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
Pit. KEPALA BIDANG
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA



RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.
NIP. 197107131997022003





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ନିକାଷ ପିଦ୍ଧିତିନାନ୍ଦୁ କିଲିଷ୍ୟାନ୍ଦୁ ଯୁଗ୍ମନାନ୍ଦୁ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta

Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul

Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714

Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327

e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.

Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum, Penilaian dan Pendidikan Karakter SMP
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Sekolah Menengah Pertama
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Plt. KEPALA BIDANG
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA

RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.

NIP. 197107131997022003

PIHAK PERTAMA

KEPALA SEKSI KURIKULUM, PENILAIAN
DAN PENDIDIKAN KARAKTER SMP

RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.

NIP. 197107131997022003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum, Penilaian dan Pendidikan Karakter SMP
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan (2)	Subkegiatan (3)	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)		Satuan (5)	Target Tahunan (6)	Triwulan (7)	Target (8)
			(4)	(4)				
1	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Sub Kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Laporan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Dokumen	1	1	II	-
2	Terlaksananya Kegiatan Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal SMP	Sub Kegiatan Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal SMP	Kali	1	1*	IV	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- | | | |
|---|------|-----------------------|
| 1. Subkegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa | : Rp | 154.000.000,00 |
| 2. Subkegiatan Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar | : Rp | 394.600.000,00 |
| Jumlah Anggaran | : Rp | 548.600.000,00 |

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Pt. KEPALA BIDANG
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA



RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.
NIP. 197107131997022003

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KURIKULUM, PENILAIAN
DAN PENDIDIKAN KARAKTER SMP



RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.
NIP. 197107131997022003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ନିଷ୍ଠାପନ କାମକାଳୀ କାମକାଳୀ କାମକାଳୀ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, Tirienggo, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EMANIYAR RAHMA KIRANA, S.Pd.
Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan, Sarana Prasarana dan Peserta Didik SMP
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Sekolah Menengah Pertama
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA BIDANG
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN, SARANA
PRASARANA DAN PESERTA DIDIK SMP

RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.
NIP. 197107131997022003

EMANIYAR RAHMA KIRANA, S.Pd.
NIP. 198509212010012020

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah
Jabatan
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
: Kepala Seksi Kelembagaan, Sarana Prasarana dan Peserta Didik SMP
: 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah RKB	Unit	1	1	-
2	Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Unit	1	1	-
3	Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Unit	8	1	-
4	Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Unit	2	1	-

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	Pengadaan Mebel Sekolah	Paket	10	I II III IV	- - - 10 *
6	Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Paket	3	I II III IV	- - - 3 *
7	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Peserta Didik	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Peserta Didik	Laporan Proses Belajar dan Ujian	Dokumen	1	I II III IV	- - - 1 *
8	Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Laporan Pembinaan dan Manajemen Kelembagaan	Dokumen	1	I II III IV	- - - 1 *

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	...	Rp	3.112.060.084,00
2. Subkegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	...	Rp	217.000.000,00
3. Subkegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	...	Rp	1.701.800.000,00
4. Subkegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	...	Rp	418.516.000,00
5. Subkegiatan Pengadaan Mebel Sekolah	...	Rp	961.000.000,00

6. Subkegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	:	Rp	153.930.000,00
7. Subkegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Peserta Didik	:	Rp	20.910.061.700,00
8. Subkegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	:	Rp	37.040.000,00
Jumlah Anggaran	:	Rp	27.511.407.784,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN, SARANA
PRASARANA DAN PESERTA DIDIK SMP

EMANSIYAR RAHMA KIRANA, S.Pd.
NIP. 198509212010012020

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA BIDANG
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA

RETNO YULIASTUTI, S.Pd., M.M.
NIP. 197107131997022003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ନୀତା ପିତ୍ତି ନୀତା ମୁଦ୍ରା ମିଲିଯନ କାମ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
NIP. 196407271993031003

PIHAK PERTAMA

KEPALA BIDANG
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
NIP. 197601122009032001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2.	Meningkatnya Jumlah Prestasi Olahraga	Program: Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Jumlah Prestasi Olahraga	Medali	55	I II III IV	-
	Meningkatnya Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	1. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Laporan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	1	- - - -	-
	Meningkatnya Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2. Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Laporan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	1	- - - -	-
	Meningkatnya Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	3. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Propinsi	Laporan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Propinsi	Dokumen	1	- - - -	-
	Meningkatnya Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	4. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Laporan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Dokumen	1	- - - -	-

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	5. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Laporan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Dokumen	1	I II III	-
3.	Meningkatnya Organisasi Pramuka yang aktif	Program : Pengembangan Kapasitas Kepramukaan	Organisasi Pramuka yang aktif	Organisasi	18	I II III	-
	Meningkatnya Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	1.Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Laporan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Dokumen	1	I II III	18 *
						IV	1*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - 1.1. Program: Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan
 - Kegiatan Penyadaran, dan Pengembangan Pemuda dab Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota
 - Kegiatan Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

: Rp 1.637.857.000,00

: Rp 1.437.857.000,00

: Rp 200.000.000,00

- 1.2. Program: Pengembangan Kapasitas Daya Saining Keolahragaan
- a. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
 - b. Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - c. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Propinsi
 - d. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga
 - e. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi
- 1.3. Program: Pengembangan Kapasitas Kepramukaan
- a. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan

Jumlah Anggaran : Rp 12.708.190.556,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
NIP. 197601122009032001

Drs. ISDARMOKO, M.Pd., MMPar.
NIP. 196407271993031003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAGUS NUR EDY WIJAYA, S.I.P.
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Kepemudaan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
NIP. 197601122009032001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR
KELOMPOK SUBSTANSI KEPEMUDAAN

BAGUS NUR EDY WIJAYA, S.I.P.
NIP. 196512161986031014

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah
Jabatan
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
: Sub Koordinator Kelompok Substansi Kepemudaan
: 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)			Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target (8)
			(1)	(2)	(3)				
1	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelegaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelegaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Laporan Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelegaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Dokumen	1	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Terlaksananya Kegiatan Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	Sub Kegiatan Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	Laporan Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	Dokumen	1	(1)	(1)	(1)	-
3	Terlaksananya Kegiatan Penyelegaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera	Sub Kegiatan Penyelegaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera	Laporan Penyelegaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera	Dokumen	1	(2)	(2)	(2)	-
4	Terlaksananya Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Laporan Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten	Dokumen	1	(3)	(3)	(3)	1 *

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)		Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
			(1)	(2)				
5	Kabupaten/Kota							
	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah	Laporan Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah	Dokumen	1	1	-	-
						II	-	-
						III	-	-
						IV	1 *	2.137.857.000,00

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - Subkegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor : Rp 628.917.000,00
 - Subkegiatan Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda : Rp 263.890.000,00
 - Subkegiatan Penyelenggaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera : Rp 545.050.000,00
 - Subkegiatan Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota : Rp 200.000.000,00
 - Subkegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah Jumlah Anggaran : Rp 500.000.000,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
NIP. 197601122009032001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR
KELOMPOK SUBSTANSI KEPEMUDAAN



BAGUS NUR EDY WIJAYA, S.I.P.
NIP. 196512161986031014



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURUDIN, S.H.
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Olahraga
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR
KELOMPOK SUBSTANSI OLAHRAGA

ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
NIP. 197601122009032001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Olahraga
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan (1)	Subkegiatan (2)	Subkegiatan (3)	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan) (4)	Satuan	Target Tahunan (5)	Triwulan (6)	Target Target (8)
1	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Laporan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten	Dokumen	1	I	(7)	(8)
2	Sub Kegiatan Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Sub Kegiatan Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Laporan Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Dokumen	1	I	(7)	(8)
3	Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	Laporan Kegiatan NPC	Dokumen	1	I	(7)	(8)
4	Sub Kegiatan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Sub Kegiatan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Laporan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Dokumen	1	I	(7)	(8)

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Sub Kegiatan Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi	Sub Kegiatan Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi	Laporan Kegiatan Tenaga SSA	Dokumen	1	I II III IV	-
			Laporan Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga	Dokumen	1	I II III IV	1*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.	Subkegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	:	Rp	692.131.256,00
2.	Subkegiatan Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	:	Rp	1.632.474.500,00
3.	Subkegiatan Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	:	Rp	750.000.000,00
4.	Subkegiatan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	:	Rp	7.120.000.000,00
5.	Subkegiatan Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi Jumlah Anggaran	:	Rp	375.727.800,00
				10.570.333.556,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



ZANITA SRI ANDANAWATI, S.E., M.M.
NIP. 197601122009032001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR
KELOMPOK SUBSTANSI OLAHRAGA



NURUDIN, S.H.
NIP. 197106271990031002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
ਦੰਸ ਪੰਡਿਕਨ ਕੇਪਮੁਡਾਨ ਅਤੇ ਅਲਾਰਗਾ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIANSAH, M.Pd.
Jabatan : Kepala Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.

NIP. 196407271993031003

Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIANSAH, M.Pd.

NIP. 196611011997101001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Jabatan : Kepala Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan (kepala sekolah) Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF sesuai SPM	Program: Pendidik dan Tenaga Kependidikan (kepala sekolah) Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF sesuai SPM	Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan (kepala sekolah) Pendidikan Dasar, PAUD dan PNF sesuai SPM	%	66	I II III IV	- - - 66 *
2.	Meningkatnya Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Non Formal	1. Kegiatan Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas PTK Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Non Formal	Guru	8.339	I II III IV	8.339 - - -
	Meningkatnya Capaian lembaga pendidikan berbasis budaya	Program : Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan	Capaian lembaga pendidikan berbasis budaya	%	4,18	I II III IV	- - - 4,18 *
	Meningkatnya Kurikulum Muiok yang disusun	1.Kegiatan Pendidikan Berbasis Budaya	Kurikulum Mulok yang disusun	Buah	2	I II III	- - -

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					IV	IV	2 *

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - 1.1. Program: Pendidik dan Tenaga Kependidikan
 - a. Kegiatan Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
 - 1.2. Program: Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan
 - a. Kegiatan Pendidikan Berbasis Budaya
- Jumlah Anggaran

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
~~KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA~~



PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN



Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIANSAH, M.Pd.
NIP. 196611011997101001

Drs. ISDARMOKO, M.Pd., M.MPar.
BANTUL NIP. 196407271993031003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

କିନ୍ତୁ ମାନ୍ୟ କିନ୍ତୁ ମାନ୍ୟ କିନ୍ତୁ ମାନ୍ୟ କିନ୍ତୁ ମାନ୍ୟ କିନ୍ତୁ ମାନ୍ୟ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRAPTO, S.Pd., M.Si.
Jabatan : Kepala Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIANSAH, M.Pd.
Jabatan : Kepala Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIANSAH, M.Pd.
NIP. 196611011997101001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN PAUD DAN PNF

SUPRAPTO, S.Pd., M.Si.
NIP. 197201222005011007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Kegiatan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Sub Kegiatan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Laporan kegiatan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Dokumen	6	1 II III IV	2 3 5 6
2	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Muatan Lokal	Sub Kegiatan Pembinaan Muatan Lokal	Lomba Jemparingan siswa SD dan Ngudar Tembang siswa SD	Siswa	170	1 II III IV	- - - 170 *
			Pelatihan Ketramplilan memainkan Dolaman Tradisional Jawa	Guru/Pendidik	50	1 II III IV	- - - 50 *
			Pelatihan Ketramplilan Tarian Tradisional	Guru/Pendidik	50	1 II III IV	- - - 50 *

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Pelatihan MC Basa Jawa/Panata Cara	Orang	50	I	-	-
					II	-	-
					III	-	-
		Pelatihan Rias Pengantin Gaya Yogyakarta	Orang	20	IV	50 *	50 *
					I	-	-
		Pembinaan dan pelatihan guru muatan lokal bahasa jawa (naskah ber aksara jawa, huruf Jawa, digitalisasi aksara Jawa)	Guru SMP	80	II	-	-
					III	-	-
					IV	20 *	20 *
		Pembinaan dan pelatihan guru muatan lokal bahasa jawa (naskah ber aksara jawa, huruf Jawa, digitalisasi aksara Jawa)	Guru SD	100	I	-	-
					II	-	-
					III	-	-
					IV	80 *	80 *
		Pembinaan dan pelatihan guru muatan lokal membatik (tulis, cap, pewarnaan batik 3 dan 4 warna)	Guru SD	100	I	-	-
					II	-	-
					III	-	-
					IV	100 *	100 *
		Pembinaan dan pelatihan guru muatan lokal membatik (tulis, cap, pewarnaan batik 3 dan 4 warna)	Guru SMP	100	I	-	-
					II	-	-
					III	-	-
					IV	100 *	100 *

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 1. Subkegiatan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
 2. Subkegiatan Pembinaan Muatan Lokal Jumlah Anggaran
2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN PAUD DAN PNF

SUPRAPTO, S.Pd., M.Si.
NIP. 197201222005011007

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIANSAH, M.Pd.
NIP. 196611011997101001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

କିମ୍ବା ରାଜ୍ୟ ଶକ୍ତି କିମ୍ବା ନାଗି ଯାତ୍ରା ଯାତ୍ରା ଯାତ୍ରା

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jalan Lingkar Timur, Manding, TIRENGGO, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telepon. (0274) 367171, 368620, Fax. (0274) 367327
e-mail : dikpora@bantulkab.go.id, Web: dikpora.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPARDI, S.Pd.
Jabatan : Kepala Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIANSAH, M.Pd.
Jabatan : Kepala Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIANSAH, M.Pd.
NIP. 196611011997101001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN PENDIDIKAN DASAR

SUPARDI, S.Pd.
NIP. 197405061999031007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dasar
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Kegiatan Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Sub Kegiatan Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Laporan kegiatan perhitungan dan pemetaan pendidik dan tenaga kependidikan satuan pendidikan dasar, paud, dan pendidikan nonformal/kesetaraan	Dokumen	9	I II III IV	2 5 7 9

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - Sub Kegiatan Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan Jumlah Anggaran : Rp 206.309.240.321,00
 - Jumlah Anggaran : Rp 206.309.240.321,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 7 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
PENDIDIKAN DASAR

Drs. MUKHAMMAD ALI SYURIAHSAH, M.Pd.
NIP. 196611011997101001

SUPARDI, S.Pd.
NIP. 197405061999031007